

『個別相談会』&『創業計画書の作り方と創業期の資金調達セミナー』in 糸島市商工会

参加費
無料

＜相談会およびセミナー内容＞

西日本シティ銀行は、糸島市商工会・日本政策金融公庫との共催で、個別相談会&セミナーを開催します！

相談会では、創業計画書の作成や事業資金の調達等のご相談にお答えします。これから創業を検討されている方、資金調達をご検討されている方はぜひこの機会にご相談ください。

またセミナーでは、日本政策金融公庫と西日本シティ銀行の創業の専門スタッフが、「創業計画書作成のポイント」や「創業期にご利用いただける制度融資」などについてわかりやすく説明します。

(ご注意)テーマや日程は、講師の都合により変更となる場合がございます。

日時

2022年11月20日(日) 13:00~17:00(12:45 開場)

内容

13:00~14:00 『3社による個別相談会』＜第一部＞

相談員:西日本シティ銀行・糸島市商工会・日本政策金融公庫

14:00~15:00 『創業計画書の作り方と創業期の資金調達セミナー』

15:00~17:00 『3社による個別相談会』＜第二部＞ 相談員:第一部と同じ

※相談会またはセミナーのみの参加も可能です。

セミナー講師

日本政策金融公庫 福岡創業支援センターの担当者
西日本シティ銀行 ビジネスローン営業室の担当者

セミナー内容

- 1.創業計画書の作り方について
 - ①創業計画書作成の方法
 - ②作成時の注意点 など
- 2.創業期の資金調達について
 - ①創業期の資金調達について
 - ②当行での創業支援の事例 など

会場

糸島市商工会館 2階大会議室
(糸島市前原北1丁目1-1)

対象者

これから創業を予定している方
創業後間もない方

定員

20名(先着順)



※お車でのご越しの方は、敷地内の駐車場または近隣のコインパーキングをご利用ください。

《注意事項》

相談会会場では、ご来場者および関係者の健康と安全を最優先とし、新型コロナウイルスの感染症拡大防止に努めます。

- ・ご参加にあたっては手指の消毒およびマスクの着用をお願いします。
- ・少しでも体調がすぐれない場合は、ご来場をお控えくださいますようお願いいたします。
- ・今後の社会情勢等により、やむを得ず急遽中止とする場合があります。

■お問い合わせ・お申込

西日本シティ銀行
ビジネスローン営業室(担当:寺崎・松本)
電話受付時間(平日)午前9時~午後5時

☎ 092-461-1845

✉ b-support@ncbank.co.jp

ビジネスサポートセンター福岡
電話受付時間(平日)午前9時~午後5時

☎ 0120-713-817

申込方法は裏面をご確認ください

西日本シティ銀行 ビジネスローン営業室
FAX：092-260-6941

相談会参加申込書

日時

2022年11月20日(日)

13:00～14:00 『3社による個別相談会』 <第一部>

14:00～15:00 『創業計画書の作り方と創業期の資金調達セミナー』

15:00～17:00 『3社による個別相談会』 <第二部>

会場

糸島市商工会館 2階大会議室

糸島市前原北1丁目1-1

申込方法

いずれかの方法でお申込みください。

①電話 ②E-mail ③インターネット ④FAX

E-mailでお申込みの方は、下記の項目をメール本文に入力のうえ、お申込みください。

ネットでお申込みの方は、当行のホームページの「創業セミナーご案内(福岡)」からお申込みください。

<URLはこちら>

https://www2.ncbank.co.jp/cgi-bin/sogyo_plaza/semminer.cgi

<二次元コードはこちら>



<申込記入欄>

相談会参加申込			
フリガナ		フリガナ	
法人名または屋号		お名前	
電話番号		メールアドレス	
事業内容(業種)		業歴	年 月
相談会の参加希望時間(複数選択可)	【第一部】 <input type="checkbox"/> 13:00～14:00 【第二部】 <input type="checkbox"/> 15:00～16:00 <input type="checkbox"/> 16:00～17:00		
セミナー(14:00～15:00)	<input type="checkbox"/> 参加する <input type="checkbox"/> 参加しない		

※ご記入いただきましたお客さま情報の利用目的は次のとおりです。

- ①セミナー・相談会の実施・運営
- ②アンケートの実施等による調査・研究および参考情報の提供
- ③融資制度等のご案内のためのダイレクトメールの発送等(任意)

※③の利用目的に同意しない場合は、次の□に✓をつけてください。

主催機関が③の利用目的で利用することに同意しません。