

令和4年度源泉所得税中間納付のお知らせ

ご持参いただくもの

- 源泉徴収関連ファイル（前回返却したファイル）及び
- * 各従業員の源泉徴収簿(1月から6月までの支給額、社会保険料、源泉徴収税額をご記入下さい)
- * 税理士等へ報酬を支払った場合はその明細

※商工会への提出書類の締切は **6月30日（木）** までです。

※扶養控除申告書にマイナンバーを含め、必要事項を記入してご提出ください。
源泉納付税額がある事業者の方は締切日を過ぎると納付の締切日に間に合わない場合がありますのでよろしくお願いたします。
事前の電話連絡は行っておりませんので、締切日までに書類提出をお願いいたします。
締切日を過ぎた場合は、代行ができない場合がございますのでご注意ください。

※源泉所得税の中間納付期限は7月11日（月）です。

源泉徴収簿の書き方

①個人情報を記入												
区分	月区分	支給日	給支額	社会保険料等の控除額	社会保険料等控除後の給与等の金額	扶養控除等の数	寡夫控除額	年末調整による還付税額	源泉徴収税額	前年の年末調整に基づき繰り越した税不足税額	氏名	税別金額
令和3年分 源泉徴収簿 に対する 源泉徴収簿	1											
	2											
	3											
	4											
	5											
	6											
	7											
	8											
	9											
	10											
	11											
	12											
計			①									

①～④を記入してください

②支払った給与を記入
(注1)

③扶養家族がいる場合記入

④賞与情報を記入

(注1) ②支払った給与を記入
例えば月末締めの日10日払いの場合
3月末に締めて4月10日に200,000円給与を支払ったら4月の欄に200,000円と記入する