（様式第３号）

**企　画　提　案　書**

令和　　年　　月　　日

糸島市商工会長　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

次の対象業務について、企画提案書を提出します。

１　業務名　　糸島市商工会プレミアム付商品券【電子版】発行管理運営業務

２　企画提案に関する書類（正本１部、副本５部）

（連絡先）所属名：

担当者：

電　話：

Ｅ-mail：

（様式第３号）企画提案書

※次の必要事項を記載してください。書式は自由とします。用紙A４サイズで印刷の向き（縦・横）は自由。

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |

（１）実施体制

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 氏名 | 所属役職 | 年齢 | 担当する業務の内容 |  |
| 管理責任者 |  |  |  |  |  |
| 業務従事者 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　　※従事者が２名以上の場合は、行を追加してください。

（２）管理責任者の業務

管理責任者の経歴

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名： | 所属・役職： |

商品券事業業務への従事経歴

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 業務名 | 委託先市等名 | 履行期間・業務の内容 | デジタル版商品券等の有無 | 受託金額(単位：円) |
|  |  |  |  |  |  |

※平成２３年度以降における商品券事業受託業務を５件以内で記載してください。

（３）業務フロー

（４）業務スケジュール

（５）提案（具体的な取り組み）

① 商品券【電子版】の作成

　　② 商品券事業の広報

　　③ 参加店舗の募集

　　④ 商品券の換金方法

　　⑤ 独自提案（任意）

（６）個人情報保護法の取り組み

　　※自社の個人情報保護に関する規定があれば記載してください。（別紙可）