

(様式第3号)

企 画 提 案 書

令和 年 月 日

糸島市商工会長 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

次の対象業務について、企画提案書を提出します。

- 1 業務名 糸島市商工会プレミアム付【電子商品券】発行管理運営業務
- 2 企画提案に関する書類（正本1部、副本9部）

(連絡先) 所属名 :
担当者 :
電 話 :
E-mail :

(様式第3号) 企画提案書

※次の必要事項を記載してください。書式は自由とします。用紙A4サイズで印刷の向き(縦・横)は自由。

商号又は名称	
--------	--

(1) 実施体制

区分	氏名	所属役職	年齢	担当する業務の内容
統括責任者				
業務責任者				
業務従事者				

※従事者が2名以上の場合は、行を追加してください。

(2) 統括責任者の業務

統括責任者の経歴

氏名：	所属・役職：
-----	--------

商品券事業業務への従事経歴

年度	業務名	委託先 市等名	履行期間・ 業務の内容	電子商 品券等 の有無	受託金額 (単位：円)

※直近10年間における商品券事業受託業務を5件以内で記載してください。

(3) 業務フロー

(4) 業務スケジュール

(5) 提案(具体的な取り組み)

- ① 【電子商品券】の作成・販売
- ② 商品券事業の広報
- ③ 加盟店舗の募集・対応
- ④ 消費者への対応
- ⑤ コールセンター業務
- ⑥ 商品券の換金方法
- ⑦ データ管理・効果検証
- ⑧ デジタル地域商品券の普及・啓発
- ⑨ 独自提案(任意)

(6) 個人情報保護法の取り組み

※自社の個人情報保護に関する規定があれば記載してください。(別紙可)